

“次世代を担うビジネスリーダーとしての中堅社員の早期育成”

令和8年度 中堅社員研修 開催要領

好評につき
2回開催!

「中堅社員」の方々は、一般社員の模範として、また、次世代を担うビジネスリーダーとして早期育成を期待されています。

当協会では、中堅社員を対象として、中堅社員の役割と責任を認識するとともに、仕事の進め方の基本の習得や職場内でのリーダーシップを発揮して、部下・後輩を早期戦力化し、確実に業務を成し遂げる第一線リーダーとして、自覚と専門能力を身につけていただくために、次のとおり研修を開催いたします。

是非この機会に、多数ご参加くださいますようご案内いたします。

広島県職業能力開発協会 会長 宮脇 克典

- **開催日時** 【第1回】令和8年6月16日(火)・17日(水) 9時30分～17時00分(延べ13時間)
【第2回】令和8年7月14日(火)・15日(水) 9時30分～17時00分(延べ13時間)
- **開催場所** 広島県情報プラザ 2階 視聴覚研修室 [広島市中区千田町3丁目7-47]
- **対象者** 入社3年から主任・係長等役職までの全業種・職種の中堅社員
- **研修内容**

1 日 目	2 日 目
<p>☆オリエンテーション *研修目的の確認 *研修の概要 *研修受講上の留意点</p> <p>1. 企業とは何か</p> <p>2. 企業成長の条件 (1)戦略とは (2)組織風土とは</p> <p>3. 中堅社員の役割と責任 (1)組織における中堅社員の位置付け (2)中堅社員の役割と責任</p> <p>4. 中堅社員として、現在必要とするスキル (1)問題の構造化 (2)ロジカルシンキング (3)タイムマネジメント (4)コミュニケーション (5)コミュニケーションを強化する『承認』</p>	<p>5. 前日の振り返り (1)補足説明 (2)質疑応答</p> <p>6. 中堅社員として、将来より必要とするスキル (1)マーケティング (2)マネジメント (3)リーダーシップ (4)モチベーション (5)コーチング (6)指導教育 (7)仕事の意義</p> <p>7. まとめ *協働とは アンケート記入</p>

- **講師名** 山根 寛之氏 [フクシマ社会保険労務士法人 コンサルティング部長]
- **定員** 30人(受講受付は先着順とし、定員になり次第締め切らせていただきます。)
- **受講料** 1人当たり 22,000円(ただし、会員は17,000円)(消費税込み)
《 同時入会もできます。詳しくは、お電話にてお尋ねください 》
- **修了証書** 全日程を修了された方には、当協会会長の修了証書を交付いたします。

■ 申込み方法

- (1) お申し込みにあたっては、お手数ですが、お電話で空き状況をご確認ください。その後、受講申込書(ダウンロード)に必要事項をご記入のうえ、当協会あてにメール又はFAXでお申し込みください。
- (2) 受講料は、申し込み確認後に請求書をご送付しますので、下記の指定銀行に振り込んでください。「銀行振込受取書」をもって「領収書」に代えさせていただきます。なお、振込手数料は貴社にてご負担くださいますようお願いいたします。

納入後、原則として返還できませんので、あらかじめご了承ください。

- (3) 受講料の入金確認後、開催日の1週間前頃にメールにて受講票をお送りします。

※申込み締め切り後も定員に空きがある場合、随時受付いたします。お気軽にお電話ください。

■ 振込先 広島銀行 県庁支店 普通預金 NO. 0591467 口座名：広島県職業能力開発協会

■ 申込み期限 【第1回】令和8年5月27日(水)・【第2回】令和8年6月23日(火)

■ お申込み・お問い合わせ先

広島県職業能力開発協会 総務課 TEL(082)245-4020 FAX(082)245-4858
 〒730-0052 広島市中区千田町3-7-47 広島県警6階5階
<https://www.hirovada.or.jp> メール：syokunou@hirovada.or.jp

※この研修は労働局の人材開発支援助成金（特定訓練コース）の対象となる研修です。
 詳細は広島労働局（職業対策課：082-502-7832）までお問い合わせください。

令和8年度 中堅社員研修受講申込書 ※ 受講希望日を○で囲んでください

事業所名		所在地					
		〒 -					
		TEL			FAX		
業種	従業員数	申込み責任者氏名		所属・役職名			
※ 受講希望日	第1希望 【第1回】6月16日・17日 ・ 【第2回】7月14日・15日 第2希望 【第1回】6月16日・17日 ・ 【第2回】7月14日・15日						
協会会員・一般	ご連絡先(メールアドレス)						
フリガナ 受講者氏名	年齢	役職名	性別	フリガナ 受講者氏名	年齢	役職名	性別
	才				才		
	才				才		
	才				才		
	才				才		

※受講申込書に記載の個人情報は、中堅社員研修実施業務に利用し、講師以外の第三者に開示・提供することはありません。