

記入例

口座振替申請書(委任状)

(提出日を記入)→令和〇〇年〇月〇日

広島県職業能力開発協会長 様

所属する団体・事業所名
を記入すること →
(×部署名)

自宅住所	〒123-4567 広島市中区千田町1-1-1
TEL	082-123-4567
フリガナ	ケンテイ タロウ
氏名	検定 太郎 ⑩
所属	〇〇〇協同組合
区分	検定委員・補佐員・学科係員 (いずれかを○で囲む)

私は次の者を代理人と定め広島県職業能力開発協会から支払金の受取権限を委任します。

代理人承認欄	代理人住所	福山市旭町2-2-2
	フリガナ	〇〇〇キョウドウクミアイ
	代理人名	〇〇〇協同組合 ⑩

当代理人に委任された者の支払は、次の口座に振り込んでください。

区分	1. 新規 2. 変更 (住所、氏名、所属、振込金融機関等の)	
金融機関	広島 銀行 金庫 組合 農協	店舗名 県庁 本店 支店 所
預金種目	1. 普通預金 2. 当座預金	口座番号 0 0 1 2 3 4 5
フリガナ	(※フリガナは必ず記入してください) 〇〇〇キョウドウクミアイ	
口座名義	〇〇〇協同組合 ←代表者名等の個人名は省略	

- (注) 1 金融機関名等は、通帳等を確認して記入してください。
2 押印した原本が必要になりますので、FAXではなく郵送等でご提出ください。
3 書類の内容に変更が生じた場合は、区分「2.変更」に○をして再提出してください。
4 この書類は技能検定に係る謝金・旅費等の振込目的以外には使用いたしません。